

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

N. 218 / del 11 MAG. 2026

OGGETTO: Contratto per il conferimento dell'incarico, a tempo determinato, ai sensi dell' art. 15 octies del d.lgs. n. 502/1992, ad N.1 addetto di Segreteria, relativamente alla convenzione ministeriale e al progetto a valere su fondi 2° avviso PNRR- Missione M6 – componente C2 – Investimento 2.1 "Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN" per la regolamentazione dello sviluppo del progetto PNRR-MCNT2-2023-12378345 dal titolo "ANEMIA AND CLONAL HEMATOPOIESIS IN THE ELDERLY CLINIC IMPLICATION", con principal investigator (PI) del progetto Dott. Domenico Girelli.

L'anno 2026, il giorno 11 del mese di MAGGIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Dirigente Responsabile dell' U.O.C. Affari Generale Dott.ssa Maria Luisa Grasso, nominata con delibera n. 147 del 10/02/2025, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell' istruttoria Dott.ssa Resina Tiziana Giuseppa, adotta il seguente provvedimento ricentrante nelle funzioni delegate, giusta deliberazione n. 244 del 09/08/2024.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI

Premesso che:

- Con delibera n. 192 del 25/02/2026 sono stati approvati gli atti e sono stati individuati i vincitori della selezione, per titoli e colloqui, per il conferimento di incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lgs. n. 502/92, per la figura professionale Addetto di Segreteria, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly, clinical implications" da assegnare presso l'U.O.C. di Ematologia, del P.O. Garibaldi Nesima, il cui responsabile scientifico è il dott. Ugo Consoli;
- Che gli incaricati afferenti a tale progetto, sì come ivi indicati e risultati vincitori, giuste delibere, sono:

- Dott.ssa Zuppardo Silvia, in qualità di Addetto di Segreteria, delibera n. 192 del 25/02/2026;

Preso atto:

Che, il responsabile Scientifico del progetto, dott. Ugo Consoli, nell'ambito del suddetto progetto PSN, hanno attestato il regolare svolgimento dell'attività lavorativa:

- Integrazione mese di Marzo 2026
- Dal 01/04/2026 al 30/04/2026, del **Dr.ssa Zuppardo Silvia**, in qualità di "Addetto di Segreteria";

Ritenuto, pertanto, doversi:

procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/04/2026 al 30/04/2026, e segnatamente:

- In favore del **Dr.ssa Zuppardo Silvia**,
Integrazione (Mese di Marzo) l'importo complessivo pari ad € 1.666,66 (di cui 1.351,14 per compenso e € 315,52 per oneri sociali – gestione separata INPS);
(Mese di Aprile) l'importo complessivo pari ad € 3.333,33 (di cui 2.702,26 per compenso e € 631,05 per oneri sociali – gestione separata INPS);

Procedere all'autorizzazione delle somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500066;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

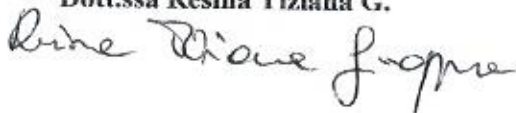
procedere alla liquidazione relativa al pagamento dei compensi spettanti alla su citata dottoressa dal 01/04/2026 al 30/04/2026:

- In favore del **Dr.ssa Zuppardo Silvia**,
Integrazione (Mese di Marzo) l'importo complessivo pari ad € 1.666,66 (di cui 1.351,14 per compenso e € 315,52 per oneri sociali – gestione separata INPS);
(Mese di Aprile) l'importo complessivo pari ad € 3.333,33 (di cui 2.702,26 per compenso e € 631,05 per oneri sociali – gestione separata INPS);

autorizzare le somme, come sopra indicate, sul conto economico n. 20004500066;

dare mandato al Settore Risorse Umane di procedere al pagamento;

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Resina Tiziana G.



Il Dirigente Responsabile dell' U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Grasso



U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO PATRIMONIALE

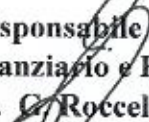
Bilancio anno **2026**

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

conto 20004500066

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
"Economico Finanziario e Patrimoniale"
(Dott. G. Roccella)**



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione



Regione Siciliana
AZIENDA OSPEDALIERA
di rilievo nazionale e di alta specializzazione
ARNAS - GARIBALDI di Catania
U.O.C di Ematologia

Direttore: dott. Ugo Consoli

Segreteria: tel. 095-7595055 (9.30-12.30), fax 095-7595695 email: ematologia@arnasgaribaldi.it

A chi di competenza

Protocollo Generale ARNAS Garibaldi

Piazza S. Maria del Gesù n°5, 95100, Catania

Si attesta che la Dott.ssa Silvia Zuppardo ha prestato servizio presso la U.O.C. di Ematologia del P.O. Garibaldi Nesima dal 01 al 30 Aprile 2026 in qualità di Addetto alla Segreteria nell'ambito del progetto PNRR -MCNT2-2023-12378345 dal titolo "*Anemia and clonal hematopoiesis in the elderly. Clinical implications*", CUP D63C24000380006, Principal investigator del progetto: dott. Domenico Girelli.

REGIONE SICILIANA A.R.N.A.S. "GARIBALDI" CATANIA STRUTTURA AFFARI GENERALI
11 MAG. 2026
Prot. N° 2052/AA.66
ARRIVO

Il Direttore e Responsabile scientifico

Dr. Ugo Consoli

Catania, 30 Aprile 2026